

Compte rendu Réunion têtes de listes du 21 mai 2022

Présents : Sabine RAYNAL-MAHEU, Marc BAITEL, Marie-France HADDED

En distanciel : Rachel DOIDEAU, Aurélie COLLIN, Bérangère Baralle, Emilie Bidois, Hélène Bué Le Floch, Elodie Fassier

Lecture de l'ordre du jour :

1. Revue des canaux de communication
 2. Préparation des listes pour la rentrée 2022/2023
 3. Event de fin d'année pour tous les adhérents
 4. Préparation de la newsletter à envoyer avant l'été
 5. Questions diverses
-

1. Rappel des canaux de communication :

- Il est très important de respecter la charte du parent d'élève à partir du moment où l'on est adhérent/acteur dans la vie de l'association.
- Relecture aux participants de la charte du parent d'élève.

2. Préparation des listes pour la rentrée 2022/2023

- Lecture du rôle de la tête de liste et les attentes par rapport à sa mission au sein de l'association
- 1ère étape : le bureau de l'API envoie un mail (ce lundi 23 mai) aux adhérents de l'école/établissement concerné relatif à la préparation de la liste pour la rentrée 2022/2023 pour expliquer qu'il est possible de présenter sa candidature pour être tête de listes en fixant une deadline : les volontaires pourront se porter candidat en adressant un mail **avant le 3 juin 2022 au bureau de l'API à l'adresse : apisartrouville@gmail.com**
- Une fois les candidatures reçues, le bureau envoie un mail aux adhérents de l'école avec un vote à faire sur les candidats à la tête de listes
- Puis en juin la tête de liste aura la charge de constituer la liste de son établissement (qui ne sera pas définitive puisque nous pouvons avoir de nouveaux adhérents à la rentrée) à finaliser en septembre en respectant les règles adressées également par mail aux adhérents

3. Event de fin d'année pour tous les adhérents – brainstorming tous ensemble sur le format, la date

- Au lieu de faire la plénière de juin en salle fermée, nous proposons de faire un café gourmand ou pique-nique au parc de Montesson.
- Après plusieurs échanges avec les personnes présentes à la réunion (présentiel et distanciel) nous avons statué sur la date du 3 juillet de 10 h à 12 h pour un café gourmand au parc de Montesson.
- Au vu du contexte et du temps qui nous est imparti il semble compliqué d'organiser des activités donc cela ne sera pas possible. Chaque parent est libre de venir avec ses enfants, mais il est responsable de ses enfants.
- Une affiche sera préparée par Emilie pour communiquer sur l'évènement. Nous pourrions également communiquer sur l'évènement via les différents groupes Facebook et via la newsletter.

4. Préparation de la newsletter à envoyer avant l'été

- Emilie envoie un mail aux têtes de listes courant de semaine prochaine pour consolider les éléments de chaque école/établissement pour réaliser la newsletter N°4
- Diffusion envisagée avant fin juin

5. Informations complémentaires/ questions diverses :

- *Avancement du site web de l'association :*
 - Nous allons passer sur wordpress cela représente un coût de 180 euros / an. Le bureau valide cette dépense. Nous devrions proposer une première version du site courant juin.
- *Question relative au lycée : comment gagner des adhérents et des voix pour les élections :*
 - Voir pour communiquer envers les collèges de Montesson et Maison Laffite qui rejoignent le lycée via l'UNAAPE pour obtenir les contacts.
 - Voir pour aller au forum des associations de Maison Laffite et de Montesson pour avoir des contacts s'il y a des volontaires API
- *Café d'accueil fait à la maternelle Jean Jaurès*
 - Bérangère prévoit de faire un café des parents pour recruter des parents volontaires pour la maternelle (aura lieu le mardi 24 mai). Une réunion est prévue le 11 juin avec les nouveaux parents qui arriveront à la rentrée.
- *Inquiétude remontée par Elodie sur le rôle de la tête de liste :*
 - Nous avons de moins en moins de parents. Nous risquons de rencontrer des problèmes pour désigner une tête de liste. Pourquoi ne pas avoir un binôme ?
 - Demande de préparer un fichier spécifique tête de liste primaire / maternelle et un fichier collège/lycée.
 - Nous avons de ce fait faire un message spécifique pour présenter le rôle de tête de liste et faire appel à candidature.
- *Demande d'avoir les documents officiels pour la rentrée le plus en amont possible :* essayer de tout préparer en amont des élections pour être moins dans le rush – voir pour les envoyer en juillet/août.
- *Forum des associations :* nous demandons à chaque tête de liste de s'engager à venir tenir le stand au forum des associations qui aura lieu le 4 septembre prochain.